**经管学院研究生中期考核程序**

研究生在开题结束两周内，本人向导师递交中期考核登记表、开题报告、文献综述、发表的论文、获奖证明等原始材料；一式三份。导师签署意见后，交学科负责人，统一交学科点考核小组考核。学科点点长负责组织本学科研究生的考核并任考核小组组长，在材料上交一周内考核完毕，并向院考核领导小组递交原始材料。学院根据各学科点考核材料确定最终考核等级。

**院考核领导小组**

组长：翁贞林

成员：周波 张征华 廖文梅

秘书：许玫